

Aanwezig : Imre Mutsaers (vrz.), Beatrice Bust, Anna Termeer, Roy-Christian Bust, Pieter Tromp, Sietske van Hal, Nicole van Oers, Astrid Beets, Janneke Vromans, Rutger Klijn, Maartje Das, Ard van Aken (rector), Franca Peek (conrector bovenbouw)

Afwezig : Rebecca van Trier

Notulist : Daphne van Duin

1. Opening en agenda, vaststellen

De voorzitter opent de vergadering om 18.07 uur. De datum op de agenda is nog van vorige keer. De nummering van de bijlagen is niet oplopend, maar komt overeen met het agendapunt waar de bijlage bij hoort. Het punt "begroting" en "formatie" wordt samengevoegd tot een agendapunt en formatie schuift door naar de volgende keer. Vanuit de leerling geleding zijn er een paar vragen die onder Rondvraag kunnen.

2. Notulen vorige keer en actielijst, vaststellen

Het verslag wordt vastgesteld.

Actielijst: toevoegen Ard vragen dat hij een voorblad bij de stukken doet waarop staat wat het is en waar het voor bedoeld is (**actie**). De onderwijstijd moet volgende keer terugkomen op de agenda (**actie**).

1. Resultaten evaluatie teams: Morgen is een bespreking met een externe partij en de expertgroep evidence informed werken met de directie om de resultaten van de evaluatie door te nemen en dat komt volgende keer terug (**actie**).
2. In het oudertevredenheidsonderzoek komt de bereikbaarheid van de receptie met een 7,8 als score uit. Als onderdeel van de evaluatie van het telefoonbeleid blijft het staan.
3. Punten Leerlingenstatuut mailen: Kan eraf, wordt morgen met de Leerlingenraad besproken.
4. Er is geen andere taakverdeling directie. Waarschijnlijk wordt er een vervanging voor de conrector beheer en ontwikkeling gezocht. Afspraak is dat ieder op zijn eigen portefeuilles beschikbaar is voor het personeel. Het punt kan eraf.
5. Aanpassingen PTA's: Kan eraf.
6. Toelichting begroting met financiële administratie is gedaan, kan eraf. De begroting komt terug op de agenda.

3. Mededelingen, informeren

- Nieuwbouw: de bouwsubsidie is binnen. Het Mill Hill is nu bezig met het aanbestedingstraject voor het zoeken van een bouwer en architect in één. Het idee is een prikkelarme school in combinatie met optimale ICT-middelen en grenzeloos bewegen. De aanbesteding is voor de kerst openbaar.
- Het proces van waarnemen bij SG Kwadrant door de rector en het onderzoeken van samenwerkingsmogelijkheden met het MHC leidt tot het idee om een "shared service center" in te richten waar zowel SG Kwadrant als het Mill Hill gebruik van kunnen maken.
- Rooster: er loopt een onderzoek bij andere scholen om het rooster te verbeteren. Het is goed om ook uitvraag te doen bij collega's om hun mening te vragen. Het gaat om roostertijden, dagindeling, weekindeling. Ook wordt gekeken naar de mogelijkheden om de MILL-uren anders in te richten, waardoor er geen grote claims op het rooster komen, Dat is een pittige klus. De mening van de leerlingen wordt er nu nog niet in meegenomen. Eerst wordt collega's gevraagd wat zij nodig hebben om de lessen te draaien.

4. Erratum PTA levensbeschouwing, informeren

Het is prima, het is zo iets kleins dat er geen instemming op nodig is. Het valt onder het eerste akkoord.

5. Begroting en formatie, advies

De enige wijziging is dat er in 2029 € 100.000,- aan afschrijving op de nieuwbouw is opgenomen. De voornaamste zorg over de begroting is de formatie, er moet 8 fte bezuinigd worden. Er wordt gekeken hoe dat zo goed mogelijk te realiseren is, via bijv. de flexibele schil.

Dit is ondanks het feit dat er zoveel leerlingen zijn aangemeld in leerjaar 1. De functiemix heeft het MHC enigszins opgebroken: Met de NPO-gelden zijn er veel mensen aangetrokken en daarna zijn de LC'ers en LD'ers gebleven en de gelden worden meer aan vmbo-scholen en minder aan havo/vwo-scholen gegeven. De MR heeft verder geen opmerkingen.

6. Rapport inspectiebezoek, bespreken

Het rapport is ontvangen en meegestuurd: er zijn drie verbeterpunten genoemd waaronder het specifiek benoemen van de pestcoördinator. De inspectie was zeer positief over de docenten en de leerlingen wat ertoe leidde dat de gesprekken in de middag wat gemakkelijker verliepen. Er zijn collega's meegestuurd met de inspecteurs bij de lesbezoeken. Een van de inspecteurs heeft ook gesproken met een lid van de PMR over hoe het in de MR gaat. De kwaliteit van onze docenten in de bb is erg groot, waardoor een groot percentage slaagt en dat is goed. Er is ook een kritische houding van de docenten naar zichzelf toe en naar de kwaliteit van het onderwijs. De herstelopdracht is in vertrouwen gegeven; de inspectie komt er niet voor terug.

7. Gerealiseerde en geplande onderwijstijd, bespreken

De bijlage komt en dit punt komt volgende keer terug op de agenda.

8. 2^e rapportage schoolleiding, informeren

Vroeger was er een integrale analyse. Deze is vervangen door een SWOT met indicatoren om er een duiding aan te geven. Deze SWOT moet ingediend worden bij het OMO-bestuur. Het is input voor de rector voor het jaargesprek met het bestuur. Er zit een lijst met indicatoren bij: onder verzuim is gemeld dat er een aantal collega's langdurig ziek is. Het MHC handelt altijd naar het advies van de arbodienst in deze gevallen. Werkdruk is al met PMR besproken. Onderwijsresultaten havo: dat gaat met name over het succes in de bb, hoeveel leerlingen van h4 naar h5 gaan en slagen. Wat spannender is, is de leerling tevredenheid. Er zijn wel iets betere resultaten, met name in leerjaar 1. Dat komt door de onderwijsvernieuwing in relatie tot het feit dat ouders beter meegenomen worden in wat goed gaat en wat niet. Het is belangrijk te weten welke indicatoren dit positief kunnen beïnvloeden. De schoolscan wordt in 2026 afgenomen, aan het einde van het schooljaar. De leerlingen doen het in het vervolgonderwijs goed, maar doen er relatief lang over en vmbo-leerlingen wisselen vaak van opleiding. Dat valt op. Er wordt flink geïnvesteerd op LOB. Vwo'ers kiezen vaker een hbo-opleiding. Financiële situatie: uit de begroting blijkt dat het MHC onder de 8% weerstandsvermogen uitkomt. ICT-middelen om de school draaiende te houden: dat zijn ook verwarmingsbuizen en degelijke. Het MHC voldoet ruimschoots aan de veiligheid van de ICT-omgeving. Het MHC maakt geen deel uit van de OMO ICT-omgeving.

9. Pauzebeleid, laptops, bespreken

In de Mail Hill stond een stukje over nieuw beleid ten aanzien van laptops en de pauzetijd. Waarom is dit niet aan de MR voorgelegd? Het is een proef, een pilot. Leerlingen die laptops willen gebruiken kunnen naar de mediatheek. De mediatheek zit nu echter bomvol en in de Agora is ook geen plek. Als het een pilot is, heb je dan geen instemming van de MR nodig? Er zijn verschillende types leerlingen. Het telefoonbeleid is een landelijke maatregel geweest, het poortbeleid is een maatregel die wel goed met de MR is besproken omdat het schoolbeleid is etc. Het pauzebeleid is een ding om te kijken naar werkplekken en stilteplekken, bijv. een deel van het Atrium herinrichten als werkplek. Het is de bedoeling om de werkplekken uit te breiden, met name voor bb leerlingen. Het is niet de bedoeling om de socials weer binnen te halen met de laptops. Het zijn maatregelen in het belang van de leerlingen, maar voor de leerlingen zijn het tegengestelde belangen. Maatregelen worden genomen op basis van het gedrag van de leerlingen en ter bescherming van de leerlingen. Het afwijkende gedrag normaliseren is niet de bedoeling. Het is meer een orde handhavingsding dan een beleidsding. Er wordt nu gekeken waar leerlingen de laptops mogen gebruiken voor educatieve doeleinden tijdens een pauze. Daar heeft de MR geen instemming op. Maar als bb leerlingen hem niet kunnen gebruiken, moet je daar wel serieus naar kijken. Als de ob pauze heeft en de bb leerlingen hebben een tussenuur, dan kom je plekken te kort. In de Agora mogen leerlingen niet eten en drinken, in de gangen wel, dat is aangepast.

10. Formatie, bespreken

Is onder punt 5 aan de orde geweest.

11. Middelen werkdrukverlichting, bespreken

Is in de PMR besproken.

12. Tevredenheidsonderzoeken, bespreken

Leerlingtevredenheid schooljaar 24-25: opvallend zijn de resultaten van leerjaar 1. Daar is de score beter dan vorige keer. Dat is positief in het licht van de onderwijsontwikkeling. Het mentoraat scoort hoog, ook ICT krijgt een hoge waardering. De communicatie kan beter, de nieuwsbrieven zijn een verbetering. De resultaten zijn vergelijkbaar met vorig jaar. In de samenvatting staan twee scores: er zijn verschillende vragen over gesteld en de scores vallen allemaal tussen 7,4 en 8. Het wordt in de PLG besproken, waar van elk team een vertegenwoordiger in zit. Zij kiezen punten waar dat team mee aan het werk gaat. Het medewerkerstevredenheidsonderzoek wordt in jan afgenomen.

Oudertevredenheidsonderzoek: je kunt geen onderscheid zien in de resultaten tussen ob en bb. Wel bij leerlingen. In schooljaar 24-25 hadden leerjaar 1 en 2 al laptops.

13. Werkgroepje processen, bespreken

PMR is besproken, twee aanmeldingen. (HAI en KLR)

14. Rondvraag en sluiting

- De examentrainingen kosten veel geld: € 160,- per training. In voorgaande jaren was dit gratis. Dat is een kansenongelijkheid. In eerste instantie zijn de trainingen vanuit de NPO-gelden betaald, daarna door het MHC maar als je naar de begroting kijkt snap je dat dat niet meer kan. Er is met Eindsprint afgesproken dit tegen sterk gereduceerd tarief aan te bieden, maar dit is daarvan het resultaat. In uitzonderlijke gevallen kunnen ouders een beroep doen op het MHC. De relevantie van het onderwerp is al iets minder door de gestegen examenresultaten. Docenten bb kunnen kijken hoe een examentraining aan te bieden. Het is goed dat LAKS in beeld brengt wat docenten bb sowieso al doen voor examenkandidaten. Je zou Tilburg-breed iets kunnen aanbieden, in samenwerking met andere scholen. Sommige kinderen hebben het thuis niet zo breed en juist die groep wordt benadeeld. Het is een goed punt, maar het geld is op en dan kun je het niet meer aanbieden of het gaat ten koste van wat anders. Het principe moet eigenlijk zijn dat wat de school aanbiedt, voldoende is om je eindexamen te halen. Is het een idee om dit mee te nemen in de Nieuwsflitsen bovenbouw? Dit wordt al gedaan.
- Aan het begin van het schooljaar waren Magistercijfers niet beschikbaar: er gingen verhalen rond dat alles uit Magister was gehaald? Het klopt dat als het schooljaar start, Magister opnieuw wordt ingericht en cijfers van voorgaande jaren moeten worden overgezet. En van alle PTA's moet informatie worden overgezet. Het is nu nog steeds niet in orde. Wat ook onduidelijk is, is dat op de cijferlijst alles door elkaar staat, wat het nieuwe of oude cijfer is, is niet te zien. Dit wordt teruggekoppeld naar de afdeling informatie & organisatie (**actie**). Er volgt een screenshot van hoe het eruit ziet in Magister (**actie**). Er staat wel welk cijfer hoe vaak meetelt.
Aandachtspunt: Er is een verschil tussen lesstof en toetsstof: er zou de week voor de toetsweek geoefend worden, maar dan is er vaak geen tijd voor omdat de lessen uitvallen. Dat gaat over de vraagstelling van de toets, het type vragen.
- Methodiek van versnellen is bij elk vak anders en velen haken daardoor af. Het is niet altijd duidelijk wat de structuur is, dat is maatwerk bij elk vak. Voor bio moet je vaak aansluiten bij een ander leerjaar bijv. Onderling zitten er verschillen in, er zijn leerlingen die in v4 al examens doen en sommigen in v5. Je moet vaak zoeken samen met de docent. Het is lastig te plannen voor docenten. Bij de voorlichting wordt daar wel duidelijk over gecommuniceerd, de planningsvaardigheid van de leerling is cruciaal voor het versnellen. Vooraan bij de poort is een leerling door een vrijwilliger tegengehouden dat ze om moest fietsen, dat ze er niet door zou mogen omdat het geen pauze was op dat moment. Er is enige verwarring over, de regel zou afgeschaft zijn, **maar na deze vergadering blijkt dat het nog steeds zo is: die ingang mag alleen gebruikt worden tijdens de pauzes, als de andere poort dicht is.**

De voorzitter bedankt iedereen voor hun inbreng en sluit de vergadering om 19.32 uur.